

Wypełnia Zespół Kierunku	Nazwa modułu (bloku przedmiotów): <b>Moduł wybieralny: PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ GOSPODARCZA</b>					Kod modułu: <b>D</b>	
	Nazwa przedmiotu: <b>WIZUALIZACJA INFORMACJI W BIZNESIE</b>					Kod przedmiotu: <b>35</b>	
	Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł: <b>INSTYTUT EKONOMICZNY</b>						
	Nazwa kierunku: <b>EKONOMIA</b>						
	Forma studiów: <b>SS</b>		Profil kształcenia: <b>praktyczny</b>			Poziom kształcenia: <b>studia I stopnia</b>	
	Rok / semestr: <b>IV/VII</b>		Status przedmiotu /modułu: <b>obowiązkowy</b>			Język przedmiotu / modułu: <b>polski</b>	
	Forma zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium	inne (wpisać jakie)
	Wymiar zajęć (godz.)			30			

Koordynator przedmiotu / modułu	dr hab. inż. Jacek Rak, prof. PWSZ
Prowadzący zajęcia	dr hab. inż. Jacek Rak, prof. PWSZ
Cel kształcenia przedmiotu / modułu	Uzyskanie wiedzy z zakresu wizualizacji informacji. Opanowanie: umiejętności diagnozowania informacji, procesów informacji i systemów informacyjnych jako kategorii ekonomicznych. Doskonalenie umiejętności stosowania narzędzi informatycznych w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych. Umiejętność wykorzystywania arkusza kalkulacyjnego do uzyskania optymalnego rozwiązania, analiza danych i wizualizacji wyników. Wykształcenie umiejętności samodzielnego tworzenia prezentacji multimedialnych. Wykształcenie umiejętności samodzielnej wizualizacji informacji na stronach internetowych.
Wymagania wstępne	Brak wymagań wstępnych

EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Nr efektu uczenia się/ grupy efektów	Opis efektu uczenia się	
<b>Wiedza (Ma wiedzę w zakresie...)</b>		
01	Wymienia metody wizualizacji informacji	K1P_W13
02	Identyfikuje poprawną formę wizualizacji zadanej informacji	K1P_W10 K1P_W08
<b>Umiejętności (Potrafi...)</b>		
03	Planuje organizację dokumentu z przestrzeganiem zasad wizualizacji informacji w nim zawartej	K1P_U13
04	Potrafi zaprojektować strukturę prezentacji	K1P_U09
05	Potrafi dokonać wizualizacji informacji na stronach internetowych	K1P_U09
<b>Kompetencje społeczne</b>		
06	Wykazuje odpowiedzialność za powierzone zadania	K1P_K04
07	Dbą o pozytywny wizerunek instytucji w oczach mediów poprzez troskę o rzetelną wizualizację informacji	K1P_K09

TRZĘŚCI PROGRAMOWE
<b>Laboratorium</b>
Wykorzystanie koncepcji stylów do efektywnej wizualizacji treści przy wykorzystaniu edytora tekstu; Wykorzystanie koncepcji stylów w edytorze tekstu do definiowania wykazów, w tym spisu treści; Wizualizacja informacji przy wykorzystaniu arkusza kalkulacyjnego - podstawowe zagadnienia, wybór właściwego typu wykresu, wykresy niestandardowe; Podstawowe zagadnienia związane z tworzeniem prezentacji elektronicznych; Elementy przekazu multimedialnego prezentacji elektronicznej; Wykorzystanie techniki animacji niestandardowej w sterowaniu wizualizacją treści podczas prezentacji multimedialnej; Zaawansowane możliwości narzędzia do prezentacji elektronicznej; Podstawowe zasady prezentacji informacji za pomocą

stron internetowych; Ergonomia prezentacji informacji na stronach internetowych; Struktura dokumentu HTML; Wizualizacja danych ilościowych za pomocą dokumentów HTML; Wizualizacja informacji graficznej za pomocą dokumentów HTML; Tworzenie powiązań pomiędzy treścią dokumentów HTML

Literatura podstawowa	1. Dudycz H., Wizualizacja danych jako narzędzie wspomaganie zarządzania przedsiębiorstwem, Wrocław 1998. 2. Jung B., Media, komunikacja, biznes elektroniczny, Warszawa 2001.
Literatura uzupełniająca	1. 3. Hindle T., Poradnik menedżera. Sztuka prezentacji, Warszawa 2000. 1. Rosenfeld L., Morville P., Architektura informacji w serwisach internetowych, Warszawa 2003. 2. Koprowska M., Grafika menedżerska i prezentacyjna, Warszawa 2004
Metody kształcenia	Metody praktyczne (studium przypadków z zakresu poruszanej tematyki) Metody podające (dyskusje, objaśnienia)

Metody weryfikacji efektów uczenia się	Nr efektu uczenia się/grupy efektów
Sprawdzian umiejętności praktycznych	01, 02, 03, 06, 07
Weryfikacja realizacji dwóch zadań projektowych	04, 05, 06, 07
Formy i warunki zaliczenia	Sprawdzian umiejętności praktycznych i dwa zadania projektowe

NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Rodzaj działań/zajęć	Liczba godzin	
	Ogółem	W tym zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym
Udział w wykładach		
Samodzielne studiowanie	15	7
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach	30	30
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	15	15
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	30	30
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	10	10
Udział w konsultacjach	0.1	0.1
Inne		
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>100.1</b>	<b>92.1</b>
<b>Liczba punktów ECTS za przedmiot</b>	<b>4</b>	
<b>Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny naukowej</b>	<b>4 (Nauki o komunikacji społecznej i mediach)</b>	
<b>Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi</b>	<b>3,7</b>	
<b>Liczba punktów ECTS za zajęciami wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich</b>	<b>1,2</b>	